

## CRONOGRAMA DE TRABALHO – CPA – 2017

<b>Fevereiro</b>		<b>SUGESTÕES DE ALTERAÇÃO</b>
• Elaboração do plano de trabalho para 2017 – Cronograma	03/02/2017	
• Envio de relatório de resultados da Aval. Alunos Avaliam Professores a professores, coordenadores e diretores	09/02/2017	
• Reunião – CPA	13/02/2017	
<b>Março</b>		
• Reunião – CPA	20/03/2017	
• Planejamento para a Avaliação Modular do Mestrado - 1º bimestre	27/03/2017 a 31/03/2017	
<b>Abril</b>		
• Avaliação do Mestrado – 1º bimestre	08/04/2017 e 29/04/2017	
• Publicação do relatório anual no site, referente a 2016	10/04/2017	
• Envio de relatório de resultados da Aval. Professores Avaliam Turmas e Aval Instit. a coordenadores e diretores	12/04/2017	
• Reunião com os colaboradores	20/04/2017	
<b>Mai</b>		
• Reunião – CPA	03/05/2017	
• Inserção de questionários de autoavaliação institucional. Testes no Sistema Aula.	02/05/2017 a 16/05/2017	
• Sensibilização da comunidade acadêmica	22/05/2017 a 26/05/2017	
• Autoavaliação Institucional: Alunos Avaliam Professores e Professores Avaliam Turmas	29/05/2017 a 23/06/2017	
• Reunião – CPA	24/05/2017	

<b>Junho</b>		
• Planejamento para a Avaliação Modular do Mestrado - 2º bimestre	12/06/2017 a 16/06/2017	
• Avaliação do Mestrado – 2º bimestre	24/06/2017	
• Reunião – CPA	26/06/2017	
<b>Julho</b>		
• Solicitação dos dados da avaliação ao Setor de TI	26/06/2017	
• Processamento das avaliações	03/07/2017 a 27/07/2017	
• Envio aos professores, coordenadores e diretores o resultado da autoavaliação	04/08/2017	
• Revisão de composição da CPA para eventual participação de representante do EAD.	04/08/2017	
<b>Agosto</b>		
• Reunião CPA	28/08/2017	
<b>Setembro</b>		
• Planejamento para a Avaliação Modular do Mestrado - 3º bimestre	11/09/2017 a 15/09/2017	
• Avaliação do Mestrado (dependendo de cronograma do Mestrado)	23/09/2017 e 30/09/2017	
• Reunião – CPA	25/09/2017	
<b>Outubro</b>		
• Inserção de questionários de autoavaliação institucional. Testes no Sistema Aula.	16/10/2017 a 31/10/2017	<b>30/10/2017 a 10/11/2017</b>
• Solicitação à assessoria de comunicação a divulgação da avaliação institucional	30/10/2017	<b>27/10/2017</b>
• Reunião – CPA	30/10/2017	<b>09/11/2017</b>
<b>Novembro</b>		
• Sensibilização da comunidade acadêmica (alunos-professores-funcionários)	03/11/2017 a 08/11/2017	<b>03/11/2017 a 14/11/2017</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliação Institucional – Colaboradores (corpo técnico-administrativo)</li> </ul>	09/11/2017 e 10/11/2017	<b>16/11/2017 e 17/11/2017</b> (dia 16 para funcionários que trabalham diariamente)
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliação Institucional – Professores e alunos</li> </ul>	13/11/2017 a 11/12/2017	<b>16/11/2017 a 11/12/2017</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Coleta de dados – Recursos Humanos, Secretaria, Financeiro, Biblioteca, Suporte Acadêmico</li> </ul>	20/11/2017 a 11/12/2017	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Planejamento para a Avaliação Modular do Mestrado - 4º bimestre</li> </ul>	20/11/2017 a 24/11/2017	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunião – CPA</li> </ul>	27/11/2017	
<b>Dezembro</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Avaliação do Mestrado (dependendo de cronograma do Mestrado)</li> </ul>	02/12/2017 e 16/12/2017	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitação dos dados da avaliação ao Setor de TI</li> </ul>	12/12/2017	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Processamento das avaliações</li> </ul>	13/12/2017 e 16/02/2018	

Obs.: As datas em células com fundo azul podem ser alteradas para facilitar maior presença de membros da CPA às reuniões, ou em aguardo de definição da Coordenação do Mestrado.

Nízio Geraldo dos Santos  
03 de fevereiro de 2017